

ZARZĄDZENIE NR 6/2016
Wójta Gminy Kamienica Polska
z dnia 5 lutego 2016r.

w sprawie ustalenia zasad korzystania z samochodu niebędącego własnością pracodawcy oraz stawki za jeden kilometr przebiegu pojazdu, niebędącego własnością pracodawcy w podróży służbowej pracowników Urzędu Gminy Kamienicy Polskiej i kierowników jednostek organizacyjnych gminy

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015r., poz. 1515 z późn. zm.) §3 ust.4 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz.U. z 2013r., poz.167) oraz §2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 roku w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz.U. z 2002r., Nr 27 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§1

1. Podstawowym środkiem transportu podczas wyjazdów służbowych pracowników Urzędu Gminy Kamienica Polska i kierowników jednostek organizacyjnych są środki publicznego transportu zbiorowego (PKP – II klasa, PKS).
2. Pracownicy Urzędu Gminy Kamienica Polska i kierownicy jednostek organizacyjnych gminy mogą korzystać z samochodu niebędącego własnością pracodawcy do odbywania podróży służbowych pod warunkiem zawarcia z Pracodawcą umowy cywilnoprawnej.
3. Zwrot kosztów przejazdu podróży służbowej samochodem niebędącym własnością pracodawcy odbywa się na podstawie polecenia wyjazdu służbowego, podpisanym przez Pracodawcę, w wysokości iloczynu przejechanych kilometrów i stawek za jeden kilometr, zgodnie z ust. 4.
4. Ustalam stawkę za jeden kilometr przebiegu pojazdu, niebędącego własnością pracodawcy dla podróży służbowych, w wysokości 0,50 zł.
5. Pracownik jest zobowiązany do przedłożenia dokumentów stanowiących podstawę rozliczenia kosztów podróży służbowej w terminie 3 dni od dnia jej zakończenia.
6. Pracodawca rozlicza koszty podróży służbowej w terminie 14 dni od dnia jej zakończenia.

§2

Pracodawca nie odpowiada wobec Pracownika za szkody w związku z wykonywaniem podróży służbowej samochodem niebędącym własnością Pracodawcy.

§3

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi i Skarbnikowi Gminy.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Cezary Stempień

Umowa
używania samochodu prywatnego do celów służbowych

Zawarta w dniu 2016 roku, pomiędzy:
Urzędem Gminy Kamienica Polska, reprezentowanym przez Wójta Gminy Cezarego Stempnia, zwanym dalej Pracodawcą,

a:

....., zam. w
....., ul.,
zwaną/ym dalej Pracownikiem
o następującej treści:

§ 1

Pracownik oświadcza, że jest właścicielem samochodu osobowego marki:
.....,
nr rejestracyjny, o pojemności silnika cm³, zwanego dalej
samochodem prywatnym.

§ 2

Pracownik zobowiązuje się używać samochodu prywatnego do celów służbowych w jazdach zamiejscowych (podróż służbowa), związanych z działalnością Pracodawcy.

§ 3

1. Pracodawca wyraża zgodę na używanie przez Pracownika samochodu prywatnego do celów służbowych w jazdach zamiejscowych (podróż służbowa), na podstawie podpisania druku polecenia wyjazdu służbowego.
2. Zwrot kosztów za podróż służbową (jazdy zamiejscowe) nastąpi na podstawie polecenia wyjazdu służbowego, w wysokości iloczynu przejechanych kilometrów i stawki za 1 km przebiegu pojazdu, określonej Zarządzeniem Wójta Gminy Kamienica Polska z dnia 5.02.2016r. Nr 6/2016. w sprawie ustalenia wysokości zwrotu kosztów przejazdu samochodem osobowym niebędącym własnością pracodawcy.

§ 4

Rozliczenie kosztów podróży przez Pracownika następuje poprzez przedłożenie przez Pracownika Pracodawcy dokumentów rozliczeniowych w ciągu 3 dni od zakończenia delegacji i jest dokonywane w terminie 14 dni od dnia zakończenia podróży.

§ 5

Pracownik zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Pracodawcy o zbyciu samochodu prywatnego, określonego w § 1 niniejszej umowy.

§ 6

Pracodawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia samochodu prywatnego powstałe w trakcie jego używania do celów służbowych w jazdach zamiejscowych.

§ 7

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas pozostawania przez Pracownika w stosunku pracy, z możliwością jej rozwiązania przez którąkolwiek ze stron, z zachowaniem 2 tygodniowego okresu wypowiedzenia.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271 ze zmianami)

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu.

§ 10

Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

PRACODAWCA:

PRACOWNIK: