

**ZARZADZENIE NR 2/2012
WÓJTA GMINY KAMIENICA POLSKA
Z DNIA 9 STYCZNIA 2012r.**

w sprawie powołania GMINNEJ KOMISJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami)

z a r z ą d z a m

§ 1

Powołać Gminną Komisję Urbanistyczno- Architektoniczną w składzie:

1. mgr inż. arch. Jadwiga ŚWIERCZYŃSKA
2. mgr inż. Alojzy SAWICKI
3. inż. Mieczysław MYŚLIWIEC

§ 2

Przyjąć regulamin Gminnej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi referatu d/s budownictwa zagospodarowania przestrzennego i zamówień publicznych, oraz Skarbnikowi Gminy.

§ 4

Traci moc Zarządzenie Wójta Gminy Kamienica Polska nr 34 z dnia 21.12.2009r.

WÓJTA GMINY
Cezary Stępień

**REGULAMIN
GMINNEJ KOMISJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ**

I. Przedmiot działania komisji

Gminna Komisja Urbanistyczno -Architektoniczna w Kamienicy Polskiej zwaną dalej GKUA jest organem doradczym Wójta Gminy w Kamienicy Polskiej w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego, a w szczególności :

1. Opiniuje projekty studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego lub ich zmian,
2. opiniuje projekty miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, lub ich zmian,
3. opiniuje oceny aktualności planów i studiów oraz wyniki analizy zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy, oceny postępów w opracowywaniu planów miejscowych i opracowywanie wieloletnie programy ich sporządzania,
4. Opiniuje koncepcje urbanistyczno-architektoniczne, wybrane projekty architektoniczne lub inżynierskie, programy rozbudowy systemów komunikacji, uzbrojenia technicznego, projekty wewnętrznych aktów prawnych Rady Gminy związanych z gospodarką przestrzenną,
5. wnioskuje o podjęcie prac naukowych i badawczych poświęconych problematyce zagospodarowania przestrzennego i architektury.

II. Skład i organizacja pracy GKUA

1. W skład GKUA wchodzi powołani przez Wójta Gminy przewodniczący i trzech członków,
2. Komisja może korzystać z pomocy ekspertów i specjalistów spośród urbanistów, inżynierów, komunikacji, ekologów, projektantów infrastruktury itp. w zależności od potrzeb,
3. Pracami komisji kieruje i prowadzi posiedzenia GKUA, jej przewodniczący. W przypadku swojej usprawiedliwionej nieobecności wyznacza swojego zastępcę do prowadzenia posiedzenia.
4. Przewodniczący komisji w porozumieniu z Wójtem Gminy:
 - zwołuje posiedzenia komisji,
 - ustala porządek obrad,
 - ustala odpowiedni do omawianego tematu skład ekspertów i specjalistów nie będących członkami GKUA
 - wyznacza autorów koreferatów i pomocniczych opinii, określa ich zakres i terminy opracowania,
 - decyduje o potrzebie wizji w terenie oraz ustala jej ewentualny termin i miejsce,
5. Wyznaczony przez Wójta Gminy pracownik Urzędu Gminy Kamienica Polska do obsługi technicznej komisji:
 - zapewnia właściwą organizację prac GKUA,
 - protokołuje posiedzenia GKUA,
 - prowadzi dokumentację komisji i dba o właściwy obieg dokumentów.

6. W posiedzeniu GKUA uczestniczą: przewodniczący, minimum jeden członek, przedstawiciel inspirującego opiniowanie tematu (inwestora) autorzy opinii pomocniczych i koreferatów oraz eksperci zaproszeni przez przewodniczącego,
7. O terminie, miejscu i porządku posiedzenia GKUA zawiadamia się jej uczestników stałych i osoby zaproszone na 7 dni przed jego terminem. Wraz z zawiadomieniem powinny być rozesłane streszczenia materiałów, opinii, koreferatów niezbędnych dla przygotowania się uczestników do posiedzenia komisji, oraz wskazać należy miejsce i czas udostępnienia tych materiałów, których powielenie lub inne opracowanie z przyczyn technicznych nie będzie możliwe.
8. W przypadku, gdy posiedzenie nie może się odbyć w wyznaczonym terminie, przewodniczący wyznacza nowy termin w trybie określonym w punkcie 7, z tym, że okres wyprzedzającego datę posiedzenia powiadomienia, może być skrócony do 5 dni.

III. Formy działania GKUA

1. GKUA wyraża swoją opinię w drodze głosowania jawnego zwykłą większością głosów, stałych członków obecnych na posiedzeniu. W przypadku równej ilości głosów, rozstrzygający jest głos przewodniczącego komisji.
2. Pisemna opinię i wnioski komisji przygotowuje przewodniczący we współpracy z członkami GKUA uczestniczącymi w posiedzeniu.
3. Opinie i wnioski komisji referuje Wójtowi Gminy przewodniczący GKUA.
4. Opinie i wnioski komisji udostępnia się inicjatorom tematu, inwestorowi, autorom i zaangażowanym w przygotowanie tematu ekspertom.
5. Pozostałym zainteresowanym opinie i wnioski komisji udostępnia się na życzenie.

IV. Postanowienia końcowe

1. Obsługę techniczno-organizacyjną GKUA zapewnia Urząd Gminy w Kamienicy Polskiej.
2. Ustala się następujące wynagrodzenie dla stałych członków GKUA w Kamienicy Polskiej.
 - za udział w posiedzeniu Komisji przysługuje stałe wynagrodzenie w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych 00/100), zgodnie z zawartą umową zleceniem,
 - wynagrodzenie to płatne jest każdorazowo na podstawie wykazu obecnych na posiedzeniu stałych członków komisji, sporządzonego przez pracownika Urzędu Gminy w oparciu o listę obecności i zaparafowanego przez przewodniczącego Komisji.
3. Wykonanie opinii referatów i koreferatów dla potrzeb GKUA jest wynagradzane w oparciu o stawkę wynegocjowaną każdorazowo przez zamawiającego i obciążającego inicjującego temat.
4. Koszty działalności GKUA obciążają budżet Gminy Kamienica Polska.

WÓJT GMINY

Cezary Stempień